

Guide d'utilisation du gabarit de cours Moodle

« Je suis guidé.e »

*Vous avez fait le choix d'utiliser le **gabarit « je suis guidé.e »** pour la création de votre cours sur Moodle. Ce petit guide d'utilisation vous explique très simplement comment il fonctionne et vous donne divers conseils pour construire un cours qui anticipe les obstacles liés aux apprentissages.*

A. Adopter ce gabarit n'a que des avantages !

La manière de présenter, structurer et organiser votre cours a un impact considérable sur les apprentissages de vos étudiants. L'utiliser permet de répondre au mieux aux exigences cognitives des apprenants afin de :

- S'adapter au mieux à la diversité des profils d'apprentissage,
- Clarifier la structure de votre enseignement,
- Réduire la charge cognitive de l'étudiant,
- Faciliter la compréhension du contenu pédagogique et son accès en mémoire,
- Favoriser les capacités d'engagement et de motivation des étudiants.

Ce gabarit vous permet également de faciliter votre expérience sur Moodle et vous faire gagner du temps grâce à :

- Une structure de cours déjà prédéfinie,
- Une suggestion d'éléments nécessaires à transmettre à vos étudiants,

Tout en vous laissant une grande liberté dans l'ajout / suppression d'éléments liés au cours,

B. Comment fonctionne le gabarit ?

Ce gabarit est composé de 7 sections prédéfinies que nous vous invitons à compléter selon vos besoins :

1. Section **Mot de bienvenue**

Cette section est composée de deux parties :

- **La première qui vous est destinée**, non visible par les étudiants, et qui ne nécessite pas d'action de votre part.
- **La deuxième, destinée à vos étudiants**, visible par les étudiants, elle nécessite des modifications de votre part. Les [textes entre crochets] sont à compléter.



Cette partie n'est pas à négliger car elle vous permet d'établir un premier contact avec vos étudiants. Ce premier contact permet de créer un environnement propice aux apprentissages où les élèves se sentent encouragés, soutenus et prêts à apprendre.

Cher(e)s étudiant(e)s, je vous souhaite la bienvenue dans mon cours de [...] qui se déroulera sur le [premier] et le [second] semestre de cette année universitaire [2024-2025].

Phrase d'accueil simple et efficace pour redonner le titre de votre cours et la période sur laquelle il se déroulera.



Présentation de l'enseignant(e)

Je suis [prénom, nom], votre enseignant(e) de [...]. J'enseigne depuis plus de [...] ans et je suis passionné(e) par [...]. Je suis très enthousiaste de vous retrouver en présentiel lors de notre premier cours !

Prendre le temps de vous présenter vous permettra d'établir un contact fructueux avec vos étudiants à l'abord d'une session d'enseignement.



Présentation du cours au sein du domaine d'enseignement

Le [droit fiscal] fait partie du domaine d'enseignement du [Droit]. [Le droit fiscal recouvre l'ensemble des dispositions relatives aux impôts, taxes et contributions sociales. C'est lui qui détermine le cadre de l'imposition en France et qui en fixe ...]

Présenter l'intégration de son cours au sein du domaine d'enseignement permet à l'apprenant de faciliter la représentation de ses apprentissages ainsi que la structuration de ses connaissances.

2. Section **Présentation du cours**



Cette section, vous permet de favoriser la motivation de vos étudiants, d'organiser leurs apprentissages, de faciliter leur gestion du temps mais aussi de veiller à la qualité de la formation et de contribuer à la cohérence du programme.

C'est pour cela qu'il est conseillé, dans cette partie, de préciser **le séquençage de votre enseignement** au travers d'un plan général. De présenter les **modalités d'évaluation** de votre cours ainsi que les **moyens de communication** que vous aurez choisis pour échanger avec vos étudiants. Et enfin, intégrer le **syllabus** de votre cours qui réunit l'ensemble des informations essentielles de votre cours.

3. 4 sections préremplies pour **4 parties de cours**



Cette section vous permet d'explicitier les **intentions pédagogiques** et définir les objectifs d'apprentissage visés. C'est également une aide pour séquencer les contenus et les activités de façon à favoriser un apprentissage graduel. Cette démarche facilite l'apprentissage de l'étudiant, en favorisant sa mémorisation et sa capacité à s'engager dans votre enseignement.

C'est pour cela qu'il est conseillé de lister les **objectifs pédagogiques secondaires** de chaque grande partie de votre cours. Ces sections peuvent être ajoutées ou supprimées afin de s'adapter au mieux à votre plan de cours.

4. Section **Evaluation des expériences d'apprentissages (EEA)**

L'objectif de l'**Evaluation des expériences d'apprentissage** vous permet d'identifier les points forts et les points faibles de votre enseignement. L'EEA vise à une **amélioration** qualitative progressive de l'enseignement pour favoriser l'apprentissage des étudiants. Cette évaluation est conçue pour soutenir et accompagner le développement des **innovations** pédagogiques.

Afin d'obtenir des retours objectifs et riches, l'évaluation proposée est paramétrée de telle sorte à garantir l'anonymat des étudiants participants. Pour valoriser leur participation, nous vous conseillons de leur transmettre un retour sur les résultats de l'évaluation.

C. **Besoin d'accompagnement ?**

Si vous avez besoin d'aide sur l'utilisation de Moodle (*inscrire vos étudiants, ajouter une activité...*), consultez nos [tutoriels](#) !

Si vous avez besoin d'être accompagné dans la mise en place de vos cours sur Moodle et/ou dans la prise en main d'outils et services en pédagogie. N'hésitez pas aussi, à contacter notre équipe : supportpapn@univ-lyon3.fr / 04 26 31 88 60